ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов

Металлургического района

города Челябинска

 от **25.06.2020** № **10/5**

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ И ПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, ЗАКРЕПЛЕННЫМ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ РАЙОН ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА»

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
2. Настоящее Положение о порядке управления, распоряжения и пользования имуществом, закрепленным за муниципальными учреждениями муниципального образования «Металлургический район города Челябинска» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Металлургического района города Челябинска, решениями Совета депутатов Металлургического района города Челябинска от 27 октября 2016 года «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Металлургический район города Челябинска», от 27 сентября 2018 года № 38/7 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Металлургического района города Челябинска».
3. Положение устанавливает единый порядок управления, распоряжения и пользования муниципальным имуществом (далее – Имущество), закрепленным за муниципальными учреждениями муниципального образования «Металлургический район города Челябинска» (далее – Металлургический район) на праве оперативного управления, в целях повышения эффективности использования Имущества.
4. В настоящем Положении используются следующие понятия:
5. муниципальное учреждение (далее – Учреждение) – некоммерческая организация, созданная Металлургическим районом;
6. муниципальное казенное учреждение (далее – Казенное учреждение) – некоммерческая организация, созданная Металлургическим районом, осуществляющая оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Металлургического района города Челябинска, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета Металлургического района на основании бюджетной сметы;
7. муниципальное бюджетное учреждение (далее – Бюджетное учреждение) - некоммерческая организация, созданная Металлургическим районом для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Металлургического района города Челябинска в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах, финансируемая на основании муниципального задания;
8. муниципальное автономное учреждение (далее – Автономное учреждение) - некоммерческая организация, созданная Металлургическим районом, осуществляющая оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Металлургического района города Челябинска в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами, финансируемая на основании муниципального задания.
9. Полномочия собственника Имущества от имени Металлургического района осуществляет Администрация Металлургического района города Челябинска (далее – Администрация района).
10. Учреждение не наделено правом собственности на закрепленное за ним Имущество. Имущество Учреждения находится в собственности Металлургического района.
11. Имущество предоставляется Администрацией района Учреждению на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением.
12. Право оперативного управления, в отношении которого Администрацией района принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у этого Учреждения с момента передачи Имущества по акту приема-передачи, если иное не установлено действующим законодательством, нормативными правовыми актами Металлургического района.

Имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения, учитывается в реестре муниципального имущества Металлургического района города Челябинска в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом Металлургического района.

1. Право оперативного управления Имуществом прекращаются по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, нормативными правовыми актами Металлургического района, а также в иных случаях правомерного изъятия Имущества у Учреждения.
2. Учреждение осуществляет право управления, распоряжения и пользования Имуществом, находящимся у него в оперативном управлении, в соответствии с целями своей деятельности, муниципальным заданием и назначением Имущества в пределах, определяемых действующим законодательством, нормативными правовыми актами Металлургического района и договорами о закреплении Имущества на праве оперативного управления.

**II. ПОРЯДОК ЗАКРЕПЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВА НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО**

**УПРАВЛЕНИЯ ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ**

1. Источниками формирования Имущества Учреждения являются:

1) Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

2) бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;

3) иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

1. Отнесение движимого Имущества Бюджетного (Автономного) учреждения к категории особо ценного осуществляется в порядке, установленным Правительством Российской Федерации. Особо ценное движимое Имущество – это движимое Имущество, без которого осуществление Бюджетным (Автономным) учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.
2. Для заключения договора о закреплении Имущества на праве оперативного управления Учреждение в течение 30-ти дней с момента государственной регистрации представляет в Администрацию района копии следующих документов:
3. устава;
4. свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
5. свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица;
6. информационного письма Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Челябинской области об учете в Статистическом регистре хозяйствующих субъектов Федеральной службы государственной статистики (Статрегистре Росстата);
7. перечень Имущества с указанием технических и стоимостных характеристик планируемого к передаче Имущества (на бумажном и электронном носителях).
8. Администрация района в течение 30-ти дней с момента получения документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения, издает распоряжение о закреплении Имущества за Учреждением на праве оперативного управления, готовит акт приема-передачи Имущества и проект договора о закреплении Имущества на праве оперативного управления.
9. Учреждение обязано в течение 5-ти дней со дня получения распоряжения и проекта договора, указанных в пункте [3](#Par18) настоящего Положения, принять имущество по акту приема-передачи, подписать и вернуть в Администрацию района договор.
10. Включение дополнительного Имущества, возникшего в процессе деятельности Учреждения, осуществляется на основании письменного обращения (заявления) Учреждения в Администрацию района.

К письменному обращению прилагают перечень планируемого к передаче Имущества с указанием технических и стоимостных характеристик (на бумажном и электронном носителях).

1. Администрация района в течение 30-ти дней с момента поступления обращения, указанного в [пункте 1](#Par24)5 настоящего Положения, готовит распоряжение и оформляет соответствующий акт приема-передачи Имущества или уведомляет Учреждение об отказе в его передаче.
2. Учреждение обязано в течение 5-ти дней со дня получения распоряжения, указанного в [пункте 1](#Par25)6 настоящего Положения, принять имущество по акту приема-передачи.
3. При создании Автономного учреждения путем изменения типа существующего Казенного (Бюджетного) учреждения не допускается изъятие или уменьшение Имущества, закрепленного за Казенным (Бюджетным) учреждением.
4. При создании Казенного (Бюджетного, Автономного) учреждения путем изменения существующего Учреждения, с вновь созданным Казенным (Бюджетным, Автономным) учреждением заключается соглашение о внесении изменений в договор о закреплении Имущества на праве оперативного управления, заключенный с Учреждением, тип которого изменен, в части условий договора и состава Имущества, в том числе выделения недвижимого и особо ценного движимого Имущества (для Бюджетного, Автономного учреждения).
5. Для оформления соглашения о внесении изменений в договор о закреплении Имущества на праве оперативного управления в связи с изменением типа Учреждения созданное путем изменения типа Казенное (Бюджетное, Автономное) учреждение обязано в течение 30-ти дней с момента государственной регистрации представить в Администрацию района документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения, с приложением инвентаризационных описей Имущества и перечнем Имущества с указанием технических и стоимостных характеристик (на бумажном и электронном носителях).
6. Казенное (Бюджетное, Автономное) учреждение, созданное путем изменения типа Учреждения, обязано в течение 5-ти дней со дня получения соглашения, указанного в пункте 19 настоящего Положения, подписать его и вернуть в Администрацию района.
7. Учреждение вправе передать высвобождаемое Имущество в муниципальную казну Металлургического района.

Для этого Учреждение направляет в Администрацию района письменное обращение (заявление) с указанием причины передачи Имущества, технических и стоимостных характеристик отчуждаемого Имущества, копий технических или кадастровых паспортов (для недвижимого Имущества), а также информации об отчуждаемом Имуществе на бумажном и электронном носителях.

1. Администрация района в течение 30-ти дней с момента поступления обращения, указанного в 22 настоящего Положения, готовит распоряжение о передаче Имущества из оперативного управления Учреждения в муниципальную казну Металлургического района и оформляет соответствующий акт приема-передачи Имущества.
2. Учреждение осуществляет передачу Имущества в муниципальную казну Металлургического района по акту приема-передачи в течение 5-ти дней со дня получения распоряжения, указанного в 23 настоящего Положения.
3. Особо ценное Имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Металлургическим районом на приобретение этого Имущества, а также недвижимое Имущество, находящееся у Бюджетного учреждения, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Недвижимое Имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Металлургическим районом на приобретение этого Имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое Имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

1. Учреждение обязано не позднее 1-го марта года, следующего за отчетным, представлять в Администрацию района проект соглашения о внесении изменений и дополнений в части Имущества по данным на последнюю отчетную дату в заключенный с Учреждением договор о закреплении Имущества на праве оперативного управления на бумажном и электронном носителях.
2. Администрация района в течение 30-ти дней с момента представления Учреждением документов, указанных в пункте 26 настоящего Положения, готовит и возвращает Учреждению соглашение о внесении изменений и дополнений в части Имущества по данным на последнюю отчетную дату в заключенный с Учреждением договор о закреплении Имущества на праве оперативного управления или уведомляет Учреждение об отказе в его подписании.
3. **РАСПОРЯЖЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ УЧРЕЖДЕНИЯ**
4. Учреждение управляет, распоряжается и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления Имуществом в пределах, установленных действующим законодательством, нормативными правовыми актами Металлургического района, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого Имущества.
5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться Имуществом без согласия Администрации района.
6. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления Имущества, осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

Способ отбора организации - арендатора (пользователя) определяется Учреждением самостоятельно с учетом требований действующего законодательства в сфере антимонопольного регулирования.

1. В течение 10-ти дней с момента заключения договора аренды, договора безвозмездного пользования или иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении Имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, Учреждение представляет в Администрацию района его копию.
2. Продажа имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.
3. Списание Имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством, нормативными правовыми актами Металлургического района.
4. Если в соответствии с учредительными документами Казенному учреждению предоставлено право, осуществлять приносящую доход деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, поступают в доход бюджета Металлургического района и используются в порядке, определяемом в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Металлургического района.

Доходы Бюджетного (Автономного) учреждения от осуществления приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного (Автономного) учреждения.

1. Администрация района не имеет право на получение доходов от осуществления Бюджетным (Автономным) учреждением деятельности и использования, закрепленного за Бюджетным (Автономным) учреждением Имущества.
2. Администрация района вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению Имущество, закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого Имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.
3. Сделки в отношении имущества, закрепленного за учреждением, совершенные с нарушением требований действующего законодательства, могут быть признаны в установленном порядке недействительными.
4. **КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И СОХРАННОСТИ ИМУЩЕСТВА,**

**ЗАКРЕПЛЕННОГО НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

1. Контроль использования по назначению и сохранности Имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Администрация района в соответствии с ее полномочиями.
2. Учреждение обязано ежегодно представлять в Администрацию:
3. не позднее 10-ого августа отчетного года - сведения о заключенных за полугодие Учреждением с третьими лицами договорах аренды, иных договорах, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении Имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, доходах от передачи данного Имущества и их расходовании по форме, утвержденной Администрацией, иные документы, требование по предоставлению которых предусмотрено действующим законодательством, нормативными правовыми актами Металлургического района;
4. не позднее 1-ого марта года, следующего за отчетным - годовую бухгалтерскую отчетность, сведения о заключенных за год Учреждением с третьими лицами договорах аренды, иных договорах, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении Имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, доходах от передачи данного имущества и их расходовании по форме, утвержденной Администрацией, отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним Имущества, иные документы, требование по предоставлению которых предусмотрено действующим законодательством, нормативными правовыми актами Металлургического района.
5. Учреждение обязано ежегодно в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, предоставлять для размещения в сети "Интернет" отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним Имущества, иные документы, требование по обеспечению открытости и доступности которых предусмотрено действующим законодательством.
6. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**
7. Учреждение обязано:
8. содержать Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации;
9. соблюдать санитарные и противопожарные требования в отношении Имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;
10. своевременно производить текущий и капитальный ремонт Имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с установленными нормами и правилами, письменными требованиями Администрации района;
11. представить в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы на проведение государственной регистрации права оперативного управления находящимся у него недвижимым Имуществом;
12. оформить правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором расположено находящееся у него на праве оперативного управления недвижимое Имущество, и представить в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое Имущество и сделок с ним, документы на проведение государственной регистрации права пользования земельным участком;
13. застраховать риск гибели, порчи, утраты находящегося у него на праве оперативного управления недвижимого Имущества.
14. Руководитель Учреждения несет ответственность перед Администрацией района за сохранность и эффективное использование закрепленного за Учреждением Имущества в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами Металлургического района, договором о закреплении Имущества на праве оперативного управления.
15. В случае нанесения ущерба (гибели, кражи) Имуществу, закрепленному за Учреждением на праве оперативного управления, вследствие ненадлежащего исполнения и (или) неисполнения Учреждением своих обязательств по содержанию и хранению Имущества, Учреждение обязано возместить Администрации района материальный ущерб и убытки.
16. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную действующим законодательством при совершении Учреждением сделок несет ответственность перед Учреждением в размере убытков, причиненных им этому Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований действующего законодательства.
17. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления Имуществом как закрепленным за ним Администрацией, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности за исключением особо ценного движимого Имущества, закрепленного за ним Администрацией или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Администрацией на приобретение этого Имущества, а также недвижимого имущества.

Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у его на праве оперативного управления Имуществом, за исключением недвижимого Имущества и особо ценного движимого Имущества, закрепленных за ним Администрацией или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Администрацией на приобретение этого Имущества.

Председатель Совета депутатов

Металлургического района **А.Е Четвернин**

Глава Металлургического района **С. Н. Кочетков**