Приложение

    к распоряжению председателя
Совета депутатов Металлургического района

города Челябинска

ПЛАН

мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений

в Металлургического района города Челябинска на 2019 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции |
| 1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Совета депутатов Металлургического района города Челябинска | Постоянно | Начальник организационно-правового отдела  З.И. Латыпова |
| 2. | Мониторинг законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления нормативных правовых актов, требующих приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации. Подготовка и своевременное внесение необходимых изменений в нормативные правовые акты | Постоянно | Начальник организационно-правового отдела З.И. Латыпова |

|  |
| --- |
| 2. Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и опубликованию данных сведений |
| 3. | Информирование лиц, замещающих муниципальные должности Совета депутатов Металлургического района города Челябинска, муниципальных служащих организационно-правого отдела Совета депутатов Металлургического района города Челябинска, о необходимости своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | С 1 января по30 апреля 2019 года | Начальник организационно-правового отделаЗ.И. Латыпова |
| 4. | Оказание консультационной помощи лицам замещающих муниципальные должности Совета депутатов Металлургического района города Челябинска, муниципальным служащим организационно-правого отдела Совета депутатов Металлургического районагорода Челябинска, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов) | С 1 января по30 апреля 2019 года | Начальник организационно-правового отделаЗ.И. Латыпова |
| 5. | Опубликование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Совета депутатовМеталлургического района города Челябинска, муниципальных служащих организационно-правового отдела Совета депутатов Металлургического района города Челябинска, на себя, а также членов их семей на официальном сайте Совета депутатов Металлургического района города Челябинска | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах | Начальник организационно-правового отделаЗ.И. Латыпова |
| 6. | Прием уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих организационно-правового отдела Совета депутатов Металлургического районагорода Челябинска, а также членов их семей | С 1 по 31 мая 2019 года | Начальник организационно-правового отдела  З.И. Латыпова |
| 7. | Прием и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальных служащих организационно-правового отдела Совета депутатов Металлургического района города Челябинска, а также членов их семей | В течение года | Начальник организационно-правового отдела  З.И. Латыпова |
| 8. | Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы Совета депутатовМеталлургического района города Челябинска, а также членов их семей | В течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах | Начальник организационно-правового отдела  З.И. Латыпова |
| 3. Мероприятия, направленные на искоренение причин коррупции, факторов, способствующих коррупции, профилактику коррупции    |
| 9. | Организация учета и анализ обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих Совета депутатов Металлургического района города Челябинска, поступающих посредством:- личного приёма председателя Совета депутатов Металлургического районагорода Челябинска;- письменных обращений;- «Интернет - приёмной» на официальном сайте Совета депутатов Металлургического района | В течение года, анализ ежеквартально,до 10 числа месяца, следующего за отчетным | Начальник организационно-правового отдела  З.И. Латыпова |
| 10. | Размещение на стендах в местах приема граждан информации антикоррупционной направленности | По мере поступления информации | Начальник организационно-правового отделаЗ.И. Латыпова |
| 11. | Размещение на официальном сайте Совета депутатов Металлургического района города Челябинска информации антикоррупционной направленности | По мере поступления информации | Начальник организационно-правового отдела  З.И. Латыпова |
| 4. Мероприятия направленные на совершенствование условий прохождения муниципальной службы, а также усиление контроля за деятельностью муниципальных служащих и работников аппарата Совета депутатов Металлургического района города Челябинска |
| 12. | Организация обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции:1) обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих организационно-правого отдела Совета депутатов Металлургического районагорода Челябинска, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;2) обеспечение повышения квалификации впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень должностей, связанных с коррупционными рисками, по образовательным программам в области противодействия коррупции | В течение года | Начальник организационно-правового отдела  З.И. Латыпова |
| 13. | Проведение разъяснительных мероприятий (вводные тренинги для поступающих на муниципальную службу; ознакомление с изменениями в действующем законодательстве; разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы и т.д.) | В течение года | Начальник организационно-правового отдела  З.И. Латыпова |
| 14. | Организация кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел муниципальных служащих, в том числе осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых гражданами, поступающими на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках | В течение года | Начальник организационно-правового отдела  З.И. Латыпова |
| 15. | Методические и организационное обеспечение деятельности по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Совета депутатов Металлургического района города Челябинска и урегулирование конфликта интересов | По мере необходимости | Начальник организационно-правового отдела  З.И. Латыпова |
| 16. | Обеспечение эффективной системы контроля за соблюдением ограничений и запретов муниципальными служащими Совета депутатов Металлургического района города Челябинска | Ежедневно | Начальник организационно-правового отдела  З.И. Латыпова |
| 17. | Проверка достоверности документов об образовании и сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Совете депутатов Металлургического района города Челябинска путем направления запросов в учебные заведения, налоговые, регистрирующие и правоохранительные органы | По мере необходимости | Начальник организационно-правового отдела  З.И. Латыпова |
| 7. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции |
| 18. | Введение с 1 января 2019 года требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | В течение года | Начальник организационно-правового отдела  З.И. Латыпова |
| 19. | Организация приема, хранения, оценки и реализации (выкупа) подарков, полученных муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями | По мере поступления подарков | Начальник организационно-правового отдела  З.И. Латыпова |

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Металлургического района района  города Челябинска  |  **Д.И. Алехин** |